

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Ярославский государственный технический университет»

ПРИКАЗ

От 11.2021

№ 317

Ярославль

Об утверждении Плана мероприятий
Федерального государственного
бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Ярославский
государственный технический
университет» по противодействию
коррупции на 2021-2024 годы

В рамках реализации мер противодействия коррупции в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Ярославский государственный технический университет», с учетом приказа Минобрнауки России от 27.09.2021 №885

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый План мероприятий Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ярославский государственный технический университет» по противодействию коррупции на 2021-2024 годы (далее – План).

2. Ответственным исполнителям, указанным в Плане, обеспечить организацию работы по исполнению запланированных мероприятий, отчет об исполнении Плана направлять в управление по безопасности ЯГТУ ежеквартально в срок до 05 числа месяца, следующего за отчетным.

3. Управлению персонала (Андрейчевой М.А.), управлению по безопасности (Медведеву М.Б.) в течение одного месяца с даты, установленной Планом, обеспечить предоставления в Департамент государственной службы и кадровой политики Минобрнауки России информации о ходе исполнения мероприятий, предусмотренных п. 1.3-1.5, 1.7, 5.7-5.9 Плана.

4. Начальнику общего отдела А.П. Рязановой обеспечить размещение настоящего приказа на внутреннем сайте <http://info.ystu> в разделе: Организационно-распорядительная документация/Приказы и довести настоящий приказ до сведения работников ЯГТУ.

5. Считать утратившим силу приказ ЯГТУ от 09.02.2021 №20 «Об утверждении Плана мероприятий Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ярославский государственный технический университет» по противодействию коррупции на 2021-2023 годы».

6. Контроль за выполнением приказа возложить на проректора по правовым, административным и социальным вопросам А.С. Краснова.

Ректор



Е.О. Степанова

Утвержден
приказом ЯПТУ
от 28.11.2024 № 314

План
мероприятий Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Ярославский государственный технический университет» по противодействию коррупции на 2021-2024 годы

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1. Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения работниками ЯПТУ ограничений, запретов, требований, установленных в целях противодействия коррупции, и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, ответственности за их нарушение				
1.1.	Обеспечение функционирования комиссии ЯПТУ по соблюдению этики и служебного поведения, призванной, в том числе, урегулировать возможные конфликты интересов	Управление персонала	Постоянно в течение 2021 – 2024 годов	Обеспечение соблюдения работниками установленных ограничений и запретов, требований или предотвращении конфликта интересов, требований к служебному (должностному) поведению
1.2.	Осуществление мониторинга за соблюдением работниками, замещающими отдельные должности на основании трудового договора в ЯПТУ, определенные приказом Минобрнауки России от 26.07.2018 № 10н, ограничений, запретов и обязанностей, установленных Постановлением Правительства Российской Федерации от 05.06.2013 № 568 «О распространении на отдельные категории граждан ограничений, запретов и обязанностей, установленных федеральными законами в целях противодействия коррупции» (далее – Постановление № 568), а также за соблюдением отдельными категориями работников ЯПТУ, определенных Постановлением № 568 запрета осуществлять	Управление по безопасности; Управление персонала	Постоянно в течение 2021 – 2024 годов	Выявление, предупреждение и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных проявлений

	трудоую деятельность в случае близкого родства или свойства с иными работниками ЯГТУ			
1.3.	Обеспечение предоставления работниками, замещающими должности в ЯГТУ (гражданами, претендующими на замещение должностей), включенные в перечень должностей в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством науки и высшего образования в Российской Федерации, при назначении на которые граждане и при замещении которых работники обязаны предоставлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, указанных сведений, с использованием специального программного обеспечения «Справки БК»	Управление персонала	Ежегодно, до 30 апреля (или при назначении на должность)	Обеспечение своевременного исполнения ЯГТУ работниками обязанностей по предоставлению сведений о доходах
1.4.	Анализ сведений о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных работниками ЯГТУ	Управление персонала	Ежегодно, до 1 октября	Выявление признаков нарушения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции. Оперативное реагирование на ставшие известными факты коррупционных проявлений.
1.5.	Подготовка к опубликованию сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и размещение указанных сведений на сайте ЯГТУ	Управление персонала	В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи указанных сведений	Повышение открытости и доступности информации о деятельности по профилактике коррупционных правонарушений
1.6.	Подготовка и опубликование на сайте ЯГТУ информации о среднемесячной заработной плате ректора, первого проректора,	Управление бухгалтерского	Не позднее 15 мая года,	Повышение открытости и доступности информации о

	проректоров и главного бухгалтера ЯГТУ	учета	следующего за отчетным	Деятельности профилактики коррупционных правонарушений	по
1.7.	Проведение проверок по случаям несоблюдения работниками запретов, ограничений, неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	Управление по безопасности, Управление персонала	Постоянно в течение 2021 – 2024 годов	Выявление несоблюдения работниками законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, принятие своевременных мер по выявленным нарушениям	случаев
1.8.	Мониторинг исполнения работниками установленного порядка сообщения о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнения ими должностных обязанностей, о сдаче и оценке подарка, реализации (выкупа) и зачисления в доход соответствующего бюджета средств, вырученных от его реализации	Комиссия по оценке подарков	Ежегодно До 25 декабря	Выявление несоблюдения работниками установленного порядка сообщения о получении подарка	случаев
II. Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности ЯГТУ, мониторинг коррупционных рисков и их устранение					
2.1.	Систематическое проведение оценок коррупционных рисков, возникающих при реализации ЯГТУ своей деятельности	Управление по безопасности, структурные подразделения	Ежегодно, до 25 декабря	Определение коррупционно-опасных функций, корректировка перечня должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками, при необходимости	
2.2.	Проведение социально-психологического исследования по вопросам проявления коррупции и оценки уровня восприятия коррупции обучающимися ЯГТУ	Управление по безопасности	Ежегодно в I, IV квартале	Оценка эффективности проводимых просветительских мероприятий, выявление фактов коррупционных	

			<p>проявлений, определение коррупционно-опасных функций</p>
<p>2.3. Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению работниками запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции. Своевременное доведение положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции путем проведения совещаний, размещения соответствующей информации на сайте ЯГТУ, на информационных стендах, а также направления информации в письменном виде для ознакомления. Подготовка методических рекомендаций, письменных разъяснений по отдельным вопросам в сфере противодействия коррупции</p>	<p>Управления по безопасности, управление персонала, правовое управление</p>	<p>Постоянно в течение 2021 – 2024 годов</p>	<p>Повышение уровня знаний о положениях законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции у работников</p>

III. Реализация мер по повышению эффективности антикоррупционной экспертизы правовых актов и проектов правовых актов

<p>3.1. Осуществление антикоррупционной экспертизы проектов правовых актов ЯГТУ, а также правовых актов ЯГТУ при мониторинге их применения с целью выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции</p>	<p>Правовое управление</p>	<p>Постоянно в течение 2021 – 2024 годов</p>	<p>Выявление в правовых актах и проектах правовых актов коррупционных факторов, способствующих формированию условий для проявления коррупции и их исключение</p>
<p>3.2. Мониторинг изменений антикоррупционного законодательства</p>	<p>Правовое управление</p>	<p>Постоянно в течение 2021 – 2024 годов</p>	<p>Своевременное внесение изменений в правовые акты ЯГТУ, подготовка новых правовых актов в связи с внесением изменений в антикоррупционное законодательство Российской Федерации</p>

IV. Взаимодействие ЯГТУ с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности ЯГТУ

4.1.	Обеспечение размещения на сайте ЯГТУ актуальной информации об антикоррупционной деятельности	Управление по безопасности; Правовое управление	Постоянно в течение 2021 – 2024 годов	Обеспечение открытости и доступности информации об антикоррупционной деятельности
4.2.	Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции в ЯГТУ или нарушениях работниками ЯГТУ требований к должностному поведению посредством обеспечения приема электронных сообщений на сайт ЯГТУ	Управление информатизации; Управление по безопасности	Постоянно в течение 2021 – 2024 годов	Обеспечение открытости и доступности информации о коррупционных проявлениях
4.3.	Обеспечение взаимодействия ЯГТУ со средствами массовой информации в сфере противодействия коррупции, в том числе оказание содействия средствам массовой информации в освещении мер по противодействию коррупции, принимаемых ЯГТУ, и придании гласности фактов коррупции в ЯГТУ	Проректор по ПАИСВ; Управление маркетинга	Постоянно в течение 2021 – 2024 годов	Обеспечение открытости, формирование положительного имиджа ЯГТУ
4.4.	Мониторинг публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в ЯГТУ	Управление маркетинга	Постоянно в течение 2021 – 2024 годов	Обеспечение открытости и своевременное реагирование на коррупционные проявления
4.5.	Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам противодействия коррупции в ЯГТУ	Проректор по ПАИСВ; Управление по безопасности	Постоянно в течение 2021 – 2024 годов	Обеспечение открытости, своевременное реагирование на коррупционные проявления, антикоррупционное просвещение работников и студентов
У. Повышение эффективности образовательных и иных мероприятий, направленных на антикоррупционное просвещение и популяризацию в обществе антикоррупционных стандартов				
5.1.	Участие студентов и работников вуза в конференциях и круглых столах, посвященных вопросам антикоррупционного просвещения	Проректор по ОДиВР; Проректор по ПАИСВ	Постоянно в течение 2021 – 2024 годов	Обеспечение формирования у студентов и работников атмосферы нетерпимости к коррупционным

				проявлением, в том числе направленной на повышение эффективности антикоррупционного просвещения
5.2.	Проведение индивидуальной профилактической работы с сотрудниками и обучающимися, направленной на предотвращение проявлений коррупции и разъяснение ее последствий	Директора институтов	Постоянно в течение 2021 – 2024 годов	Обеспечение формирования у студентов атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям, в том числе направленной на повышение эффективности антикоррупционного просвещения
5.3.	Организация и проведение лекций, встреч с сотрудниками правоохранительных органов и представителями институтов гражданского общества по вопросам антикоррупционного просвещения	Проректор по ПАИСВ; Управление по безопасности	Постоянно в течение 2021 – 2024 годов	Обеспечение формирования у студентов и работников атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям, повышение эффективности антикоррупционного просвещения
5.4.	Организация и проведение просветительских мероприятий, организуемых студенческим активом	Директора институтов	Постоянно в течение 2021 – 2024 годов	Повышение эффективности антикоррупционного просвещения
5.5.	Формирование правильной модели поведения обучающихся через публикацию материалов об успехах студентов на официальном сайте и в социальных сетях вуза	Управление маркетинга и связей с общественностью	Постоянно в течение 2021 – 2024 годов	Формирование атмосферы нетерпимости у коррупционными проявлениям
5.6.	Организация и проведение мероприятий, направленных на формирование активной социальной позиции обучающихся, в том числе участие студентов в конкурсах, спортивной, культурно-	Первый проректор, проректор по	Постоянно в течение 2021 – 2024	Формирование атмосферы нетерпимости у коррупционными

<p>массовой, волонтерской, научно-технической деятельности, в работе региональных, всероссийских и международных слетов, форумов и конференций</p>	<p>ОДЮР, директора института; спортивный клуб ЯГТУ, центр развития карьеры; Профком студентов</p>	<p>годов</p>	<p>проявлениям</p>
<p>5.7. Обеспечение участия работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции</p>	<p>Управление персонала</p>	<p>Ежегодно До 31 декабря</p>	<p>Приобретение новых знаний, навыков, умений, повышение эффективности деятельности работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции</p>
<p>5.8. Обеспечение участия лиц, впервые поступивших на работу и замещающих должности, связанные с исполнением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции</p>	<p>Управление персонала</p>	<p>Ежегодно До 31 декабря</p>	<p>Приобретение новых знаний в области антикоррупционного законодательства</p>
<p>5.9. Обеспечение участия работников, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд и отдельных видами юридическими лиц, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции</p>	<p>Управление персонала</p>	<p>Ежегодно До 31 декабря</p>	<p>Приобретение новых знаний в области антикоррупционного законодательства</p>